

THÔNG BÁO

Về việc chiêu sinh Lớp bồi dưỡng ngạch chuyên viên và tương đương (tổ chức theo phương thức học trực tuyến kết hợp tập trung)

Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 89/2021/NĐ-CP ngày 18/10/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Thực hiện Chi thị số 28/CT-TTg ngày 18/9/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh bồi dưỡng trước khi bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý đối với cán bộ, công chức, viên chức;

Nhằm nâng cao năng lực, trình độ, chuẩn hoá các tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo đúng quy định của Đảng, pháp luật cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, Học viện Tư pháp chiêu sinh tổ chức Lớp bồi dưỡng ngạch chuyên viên và tương đương theo phương thức học trực tuyến kết hợp tập trung, cụ thể như sau:

1. Chương trình học

Theo chương trình bồi dưỡng đối với ngạch chuyên viên và tương đương do Bộ Nội vụ ban hành kèm theo Quyết định số 420/QĐ-BNV ngày 02/6/2022.

2. Thời lượng bồi dưỡng: 160 tiết/khoá.

3. Thời gian, phương thức học:

- Thời gian học từ ngày 22/5/2023 đến ngày 16/6/2023, học các ngày trong tuần vào giờ hành chính từ thứ Hai đến thứ Sáu hàng tuần.

- Phương thức tổ chức: Học trực tuyến qua phần mềm Microsoft Teams và kết hợp tập trung,

4. Đối tượng:

4.1. Công chức ngạch chuyên viên và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III làm việc ở các bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, tổ chức cán bộ, kế hoạch, tài chính và các vị trí việc làm khác không giữ chức danh nghề nghiệp và không hoạt động nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập chưa có chứng chỉ chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên.

4.2. Công chức ngạch cán sự và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng IV làm việc ở các bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, tổ chức cán bộ, kế hoạch, tài chính và các vị trí việc làm khác không giữ chức danh nghề nghiệp và không hoạt động nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập chưa có chứng chỉ chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên.

4.3. Người thực hiện chế độ tập sự công chức loại C, người thực hiện chế độ tập sự viên chức hạng 3 làm việc làm việc ở các bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, tổ chức cán bộ, kế hoạch, tài chính và các vị trí việc làm khác không giữ chức danh nghề nghiệp và không hoạt động nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập chưa có chứng chỉ chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên.

4.4. Các đối tượng khác theo quy định của pháp luật.

5. **Học phí: 2.500.000** đồng/người/khóa (*Bằng chữ: Hai triệu năm trăm ngàn đồng/người/khóa*).

6. **Hồ sơ dự tuyển**, gồm có:

- Phiếu đăng ký tham gia (theo mẫu đính kèm Thông báo - bản gốc);
- Quyết định cử đi học (bản chính) - áp dụng trường hợp đơn vị cử;
- Bản sao văn bằng tốt nghiệp từ trung cấp trở lên;
- Phiếu thông tin học viên (theo mẫu đính kèm công văn có dán 02 ảnh 4x6 - ghi rõ họ tên, ngày sinh).

7. **Đăng ký học và thông tin liên hệ**

Học viện Tư pháp trân trọng đề nghị Quý cơ quan, tổ chức sao gửi Thông báo chiêu sinh này tới các đơn vị thành viên thuộc, trực thuộc và thông báo rộng rãi để cán bộ, công chức, viên chức có nhu cầu đăng ký tham gia lớp học.

Trân trọng đề nghị các đơn vị/cá nhân gửi bản cứng Công văn, danh sách theo mẫu trước thời gian đăng ký đối với từng lớp học cụ thể về:

Trung tâm Bồi dưỡng cán bộ, Học viện Tư pháp – Số 9, phố Trần Vĩ, phường Mai Dịch, quận Cầu Giấy, thành phố Hà Nội.

Đồng thời, gửi bản mềm vào địa chỉ email ttbdc@moj.gov.vn của Trung tâm bồi dưỡng cán bộ, Học viện Tư pháp để tổng hợp trước ngày **19/5/2023**.

Trên cơ sở đăng ký của các cơ quan, tổ chức và các cá nhân, Học viện Tư pháp sẽ xét tuyển sinh, gửi Thông báo nhập học về địa chỉ email của học viên và thông báo trên địa chỉ website: <http://hocvientuphap.edu.vn> (chuyên mục Tuyển sinh và Bồi dưỡng).

Thông tin chi tiết xin liên hệ với:

Trung tâm Bồi dưỡng cán bộ - Học viện Tư pháp.

Địa chỉ: Số 9, phố Trần Vĩ, phường Mai Dịch, quận Cầu Giấy, Hà Nội.

Điện thoại: 024. 62.873.428-226;

ĐD: 0916.132.296 (đ/c Phạm Ngọc Minh Châu).

Email: ttbdc@moj.gov.vn hoặc hocvientuphap.bdc@ gmail.com

Website: <http://hocvientuphap.edu.vn/>

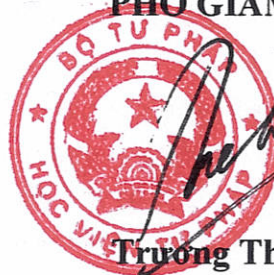
Học viện Tư pháp trân trọng thông báo và mong nhận được sự quan tâm của Quý đơn vị.

Trân trọng cảm ơn! ✓

Nơi nhận:

- Các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc CP;
- UBND, HĐND các cấp;
- Các Sở, Ban, ngành;
- Các cơ quan quản lý NN, đơn vị sự nghiệp;
- Các tổ chức chính trị, CTXH, XHNN;
- Giám đốc HVTP (để b/c);
- Các Phó Giám đốc HVTP (để biết);
- Công TTĐT Bộ Tư pháp (để đăng tin);
- Website HVTP (để đăng tin);
- Lưu: VT, HVTP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trương Thế Côn

SỐ THỨ TỰ:

BỘ TƯ PHÁP
HỌC VIỆN TƯ PHÁP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU THÔNG TIN HỌC VIÊN
LỚP BỒI DƯỠNG
Khóa Năm.....

Họ và tên (viết chữ in hoa)..... Giới tính.....
Ngày tháng, năm sinh..... Nơi sinh.....
Dân tộc..... Tôn giáo..... Quốc tịch.....
Số chứng minh nhân dân..... Ngày cấp..... Nơi cấp.....
Hộ khẩu thường trú.....
Chỗ ở hiện nay.....
Đơn vị công tác.....
Chức vụ:.....
Công chức¹: Ngạch: (CV, CVC, CVCC, CS, CC tập sự):.....
Viên chức hành chính²: Viên chức chuyên ngành³: Hạng:
(1,2,3,4).....
Điện thoại liên hệ: Cơ quan..... Nhà riêng.....
Điện thoại di động..... Địa chỉ Email

Giấy tờ kèm theo hồ sơ nhập học:
- Quyết định cử đi học

Ảnh 4x6cm
Đề làm
chứng chỉ

Ảnh 4x6cm
Lưu theo
phiếu QLHV

....., ngày tháng năm 20.....

Người khai
(ký, ghi rõ họ và tên)

Lưu ý: - Thông tin trên Phiếu thông tin học viên phải chính xác và đầy đủ thông tin được yêu cầu.
Học viên chịu hoàn toàn trách nhiệm với thông tin được ghi trên Phiếu thông tin.
- Số thứ tự do Ban tổ chức ghi.

¹ Tích x nếu là công chức, nêu rõ ngạch công chức đang giữ.

² Tích x nếu là viên chức hành chính;

³ Tích x nếu là viên chức chuyên ngành.

Đề nghị nêu rõ hạng viên chức

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc****GIẤY ĐĂNG KÝ THAM GIA****LỚP BỒI DƯỠNG****Khóa Năm.....****Kính gửi: Học viện Tư pháp**Tên tôi là (*Viết chữ in hoa*):

Sinh ngày:

Chức vụ :

Đơn vị công tác :

Điện thoại..... Email.....

Căn cứ Thông báo về việc chiêu sinh lớp

Nay, tôi làm giấy đăng ký tham gia lớp

Tổ chức vào thời gian cụ thể như sau:

Khai giảng ngày.....tháng.....năm 20.....

Thời gian học: từ.....h.....' đếnh.....'

Ngày học:.....

*(Các ngày trong tuần hoặc Thứ Bảy - Chủ Nhật)***Tôi cam kết bản thân không tham dự khóa học khác trùng thời gian với lớp học kể trên, nếu sai tôi xin chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật.**

Nếu được xét duyệt hồ sơ đủ điều kiện nhập học, tôi cam kết tuân thủ kỷ luật lớp học và chấp hành nghiêm túc nội quy của Học viện.

Trân trọng cảm ơn!

....., ngày tháng năm 2023

Người đăng ký

CƠ QUAN:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH CÔNG CHỨC ĐƯỢC CỬ THAM GIA

LỚP BỒI DƯỠNG

Khóa Năm.....

TT	Họ và tên	Sinh ngày, tháng, năm	Giới tính	Chức danh	Đơn vị công tác	Khoá	Điện thoại	Email	Ghi chú

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ

